**«Утверждаю»**

 **Директор Алматинского**

 **финансово-правового и технологического колледжа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кунчаева Г.Ч.**

**Антикоррупционный стандарт**

**НЧУ «Алматинский финансово-правовой и технологический колледж»**

1. Настоящий антикоррупционный стандарт разработан во исполнение статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК « О противодействии коррупции», на основании методических рекомендаций по антикоррупционным стандартам, утвержденными Агентством по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции.
2. Целью антикоррупционного стандарта является недопущение коррупционных проявлений и повышение правовой грамотности в Алматинском финансово-правовом и технологическом колледже.
3. Задачи антикоррупционного стандарта:
* Формирование устойчивого антикоррупционного поведения и ответственности преподавателей и сотрудников колледжа при осуществлении ими своих прав и обязанностей;
* Своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий;
1. Принципы антикоррупционного стандарта:

Статья 4 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК « О противодействии коррупции»

* Законность;
* Приоритета защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;
* Гласность и прозрачность;
* Взаимодействие государства и гражданского общества;
* Системное и комплексное использование мер противодействия коррупции;
* Приоритетное применение мер предупреждения коррупции;

**Правила академической честности**

**Определения:**

**Академическая честность** – это свод ценностей и принципов, устанавливающий нормы поведения при освоении образовательных программ и осуществлении образовательной деятельности, в том числе, при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), выражении своей позиции, во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса.

**Участники образовательного процесса** – обучающиеся, преподавательский состав, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал.

**Обучающийся** – лицо, получающее образование в колледже.

**Преподаватель** – педагогический работник учебного заведения осуществляющий подготовку обучающихся по образовательным программам в соответствии со своей специальностью.

**Сотрудники** - административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал участвующий в образовательном процессе.

**Общий контроль** – процедуры мониторинга, используемые в колледже в образовательном процессе, при проведении текущего, промежуточного, итогового контроля и государственной итоговой аттестации.

**Документарный контроль** – вид контроля, проводимый на основе изучения и анализа документов на предмет достоверности, точности в целях предупреждения фальсификации.

**Оцениваемая работа** – работа или задание, выполняемые обучающимся в рамках текущего, рубежного и итогового контроля для определения его учебных достижений в определенный период обучения (письменная работа, контрольная работа, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, исследовательская работа, тесты, курсовая работа, диссертация, проект и др.)

1. **Общие положения**

Правила академической честности составлены в соответствии с требованием Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях от 18 марта 2008 года №125 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 07.04.2017г.).

* Настоящие правила определяют основные понятия и принципы академической честности, цели и задачи их применения, устанавливают права и обязанности всех участников образовательного процесса по соблюдению академической честности, определяют виды нарушений академической честности и порядок принятия мер в случае их совершения.
* Принятие Правил академической честности способствует реализации задач качественной подготовки специалистов, миссии колледжа.
* Правила академической честности являются едиными для всех участников образовательного процесса – обучающихся, преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала.
* Правила могут быть пересмотрены в случае изменения нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность в Республике Казахстан, Устава колледжа и стратегии его развития, пересмотра требований образовательных программ.
1. **Цель, задачи и принципы академической честности**
	1. Целью настоящих правил является установление регламента академической честности, формирование у всех участников образовательного процесса (обучающихся, преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала) понимание необходимости соблюдение Правил академической честности.
	2. Задачи в области академической честности
* Содействие повышению качества подготовки специалистов.
* Создание условий, позволяющих обеспечить академическую честность обучающихся, ПС и сотрудников.
* Предотвращение случаев нарушения академической честности через урегулирование проблемных вопросов и ситуаций.

2.3. Принципы академической честности.

* Добросовестность – тщательное выполнение субъектами образовательного процесса своих обязанностей.
* Открытость – прозрачность, взаимное доверие, обмен информацией и идеями между всеми участниками образовательного процесса.
* Равенство – взаимное уважение прав и свобод всех субъектов образовательного процесса. Соблюдение всеми участниками образовательного процесса настоящих правил и равная ответственность за их нарушение.
1. **Права и обязанности участников образовательного процесса колледжа.**
	1. Обучающийся имеет право:
* На ознакомление с настоящими правилами;
* На свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, на свободу получать и распространять научную и учебную информацию и идеи. Осуществление этих свобод сопряжено с необходимостью соблюдения этических норм, а также ограничений, которые предусмотрены законом и необходимы в интересах защиты национальной безопасности, территориальной целостности или общественного порядка, защиты репутации или прав других лиц и т.д.;
* На защиту всеми законными способами от необоснованного обвинения в нарушении Правил академической честности.
	1. Обучающиеся обязаны:
* Неукоснительно соблюдать академическую честность при выполнении учебных заданий и научно-исследовательской работы;
* Использовать достоверные и надежные источники информации;
* Качественно выполнять письменные работы, предусмотренные УМК (рефераты, курсовые, эссе, отчеты по практике, дипломные работы) на основе собственных идей при указании на авторство и идей других людей;
* Самостоятельно выполнять все виды оцениваемых работ;
* Соблюдать нормы Кодекса Корпоративной этики колледжа и Правила внутреннего распорядка.
	1. ППС колледжа имеет право:
* Требовать от участников образовательного процесса соблюдения основных принципов академической честности;
* На свободное выражение собственного мнения в процессе обучения, на свободу получать и распространять научную информацию и идеи. Осуществление этих свобод сопряжено с необходимостью соблюдения этических и корпоративных норм, а также ограничений, которые предусмотрены законом и необходимы в интересах защиты национальной безопасности, территориальной целостности или общественного порядка, защиты репутации или прав других лиц и т.д.
* Проводить экспертизу учебных и научно-исследовательских работ (рефератов, курсовых работ, эссе, отчетов по практике, дипломных работ, магистерских и докторских диссертаций, научных статей, предоставляемых для публикаций) обучающихся на соответствие принципам академической честности.
	1. ППС колледжа обязан:
* Следовать принципам академической честности;
* Обучать и оказывать поддержку обучающимся в выборе достоверных и надежных источников;
* Обучать способам оформления сносок, ссылок, списка использованной литературы;
* Осуществлять академический контроль в строгом соответствии с критериями оценки, установленными в колледже и УМК дисциплины;
* Соблюдать нормы Кодекса корпоративной этики Университета и Правила внутреннего распорядка.
	1. Учебно-вспомогательный персонал колледжа имеет право:

- получать точную информацию о текущих заданиях и сроки, необходимые для их качественного выполнения.

3.6. Учебно-вспомогательный персонал колледжа обязан:

* Соблюдать правила академической честности;
* Своевременно информировать участников образовательного процесса об изменениях и нарушениях положений Правил академической честности;
* Обеспечивать оформление номенклатурной документации по результатам текущего, рубежного, итогового контроля, зачетных книжек, ведомостей курсовых работ, защиты отчетов и других документов учебного процесса.
	1. Административно-управленческий персонал колледжа, факультета имеет право:
* Издавать в пределах своих полномочий акты, регламентирующие работу подразделений по обеспечению принципов академической честности и обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса;
* Участвовать в работе любого структурного подразделения колледжа по обсуждению и решению вопросов, относящихся к его полномочиям;
* Вносить на рассмотрение коллегиальных органов факультета и колледжа предложений по совершенствованию принципов академической честности.
	1. Административно-управленческий персонал колледжа, факультета обязан:
* Следовать Правилам академической честности;
* Координировать работу по принятию мер, предусмотренных настоящим Положением, при нарушении норм Положения;
* Проводить контроль и мониторинг соблюдения академической честности участниками образовательного процесса;
* Соблюдать корректность ко всем работникам колледжа и обучающимся;
* Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе выявления фактов нарушения академической честности, в соответствии с настоящими Правилами, Кодексом корпоративной этики колледжа, Правилами внутреннего распорядка колледжа, а также в соответствии с действующим законодательством;
* Препятствовать любой возможности нарушения Правил академической честности и обеспечивать их неукоснительное соблюдение, в том числе в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными колледжем;
* Вести строгий учет каждого случая нарушения принципов академической честности;
* Соблюдать нормы Кодекса корпоративной этики Университета и Правила внутреннего распорядка.
1. **Процедуры**
	1. В случае нарушения настоящих Правил участникам образовательного процесса (обучающихся, преподавательского состава, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала) направляется уведомление о характере нарушения и мере дисциплинарного воздействия;
	2. В случае несогласия участников образовательного процесса с указанием на нарушение Правил академической честности или мерой дисциплинарного воздействия проводится апелляция, которая должна быть оформлена в виде заявления и зарегистрирована в деканате в течении суток с момента регистрации факта нарушения Правил академической честности.

Администрация несет ответственность за объективное рассмотрение материалов, предоставленных на апелляцию. Во избежание плагиата все виды письменных работ (курсовые, дипломные) обучающихся проходят проверку на выявление степени оригинальности работы, Порядок и процедура проверки определяется колледжем.

1. **Ответственность**
	1. Участники образовательного процесса несут моральную и дисциплинарную ответственность за нарушение принципов академической честности.
	2. Работы, при выполнении которых были нарушены принципы академической честности, не принимаются и не оцениваются.
	3. В случае нарушения Правил академической честности к участникам образовательного процесса могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

 - замечание;

 - выговор;

 - строгий выговор;

 - исключение, увольнение из колледжа.

1. Заключительные положения

Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения на Ученом Совете Колледжа и действует до момента принятия новых Правил.